

# 西安市莲湖区总工会（汇总）

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职责及内设机构

2024年，区总工会在区委、区政府和市总工会的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，突出主责主业，认真履职尽责，推动全区工会工作实现更高质量发展，获得市级以上荣誉12项。1. 全面深化理论武装，不断提升广大职工的理想信念与政治立场。举办“工会文艺轻骑兵”走基层展演活动，开展职工工间操比赛、“万步有约”健走激励大赛。；2. 深化产改实践探索，充分激发广大职工的劳动热情与创造活力。指导全区各级工会组织开展各类劳动竞赛210场，参与职工8280人次；3. 切实优化维权服务，不断提升广大职工的生活品质与幸福指数。开展集体协商“要约行动”，全年共签订各类集体合同235份，覆盖企业1441家，涉及职工2万余人，工资集体协商建制率达到85%；4. 持续强化基层基础，切实增强工会组织的发展动能与生机活力。全年新增基层工会组织228家，新增工会会员9592人，其中新增新就业形态会员1712人；5. 全面加强作风建设，持续强化提升工会干部的综合素质与履职水平。全区各级工会举办党的二十届三中全会精神宣讲32次，推动党中央决策部署在工会系统落实落地。

### （一）主要职责

1. 根据有关法律和《中国工会章程》，组织和指导全区各级工会贯彻落实区委、区政府的工作部署，执行西安市莲湖区工会代表大会及全委会议确定的工作任务和决议。

2. 对全面深化改革涉及职工利益格局调整的重大问题进行调查研究，向区委、区政府反映职工群众的意愿和要求，提出意见和建议。

3. 管理全区各级工会组织，指导各基层单位健全工会组织、开展活动；组织帮助指导新建企事业单位建立工会组织，发挥“协管”职能，协助考察、培养、配备工会干部；负责工会干部的适应性培训。

4. 组织开展重点工程劳动竞赛、职工经济技术创新、职工培训和职业技能大赛，加强职工素质建设工程工作，提升职工队伍整体素质。

5. 负责全区职工思想政治工作，及时掌握职工队伍的思想状况，研究提出加强和改进的措施；推动发展先进企业文化和职工文化，组织开展职工文化体育活动。

6. 参与涉及职工利益的政策、法规草案的拟订和督查落实；推动完善政府与工会联席会议制度、劳动关系三方协商机制、以职工代表大会为基本形式的企事业单位民主管理制度，深化平等协商、集体合同制度。

7. 维护职工合法权益，发挥服务职工的主阵地作用，推动解决职工劳动就业、收入分配、社会保障、安全卫生等切身利益问题；做好困难职工帮扶工作，坚持开展帮扶活动，推进职工互助保障工作，构建服务职工工作体系；组织指导各单位积极开展职工思想宣传教育工作；协助政府做好下岗职工培训和再就业工作；推进女职工特殊权益维护工作；负责农民工维权服务工作。

8. 参加区委、区政府有关企业改制、企业发展和职工利益等调研活动，积极向区委、区政府反映职工意见和呼声。

9. 协助区委、区政府做好我区全国、省、市、区劳动模范，“五一”劳动奖状（奖章）的推荐、评选、表彰工作，做好劳动模范管理和服务工作，宣传劳动模范先进事迹。

10. 协助区级各部门、开发区党委、党工委管理工会工作。

11. 做好基层工会组建和发展会员工作，推进工会资产经营管理和工会企事业发展改革，负责工会经费的“收、管、用”及审查、审计、监督工作。

12. 负责工会系统改革和自身建设，增强工会组织吸引力和凝聚力；负责职工来信来访，维护职工队伍稳定。

13. 负责对省、市、区综合考核、专业考核指标日常监测、统计和报送，全面完成考核任务。

14. 承办区委、区政府及市总工会交办的其它事项。

## （二）内设机构

根据上述职责，区总工会机关设2个内设机构。

### 1. 办公室。

综合协调机关日常工作，制定机关工作制度，督促检查机关工作制度的落实；负责机关会议的组织 and 决定事项的督办；负责人大建议议案和政协提案的办理；负责区总工会与区政府联席会议的组织协调工作；承办机关文电、机要、档案、保密、接待、计划生育、财务、国有资产管理和后勤服务等工作；负责机关党组织建设、党风廉政、机构编制、干部人事、劳动工资、培训、离退休人员服务管理等工作；负责组织实施目标责任综合考评工作；负责工会宣传教育工作，组织开展职工文化体育活动，负责实施职工素质建设工程工作；完成领导交办的其他工作。

### 2. 综合事务部。

负责指导全区各级工会的组织建设和规范化建设；负责区总工会委员会的换届和代表大会的组织筹备工作；负责推行厂务公开，坚持和发展职代会制度；负责评选先进集体和个人，承担劳模评选、推荐及管理工作；负责基层工会建设“职工之家”活动，组织开展各类劳动竞赛；参与职工重大伤亡事故和严重职业危害的调查处理；负责推动工会组织建立平等协商、集体合同制度，推行企事业单位民主管理制度；指导基层企业与职工签订劳动合同；负责职工维权服务、信访和法律咨询宣传服务工作；负责组织实施工会送温暖工程，做好困难职工、困难劳模的帮扶救助工作；负责职工（农民工）就业创业培训、职业介绍、职业指导和就业服务工作；承担区劳动竞赛委员会办公室、经费审查委员会办公室、女职工委员会办公室日常工作。

机关党的机构按照党章规定设置。

纪检机构按照有关规定设置。

## 二、部门决算单位构成

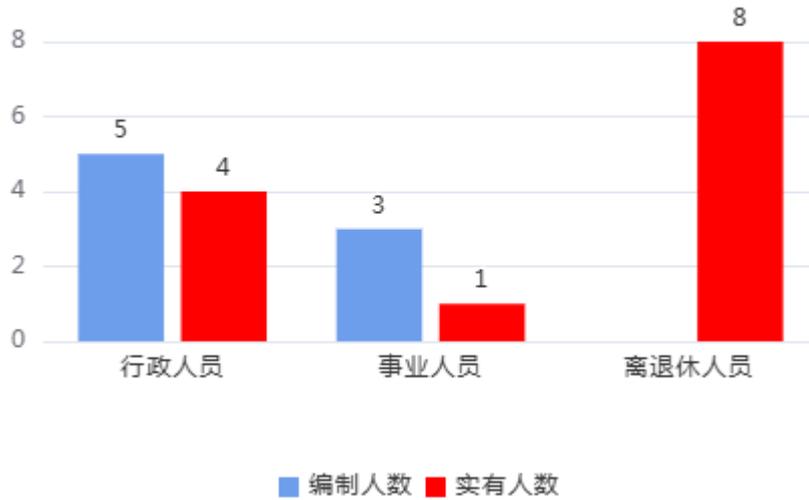
纳入2024年度本部门决算编制范围的单位共1个，包括本级及0个二级预算单位：

序号	单位名称
1	西安市莲湖区总工会本级

## 三、部门人员情况

截至2024年底，本部门人员编制8人，其中行政编制5人、事业编制3人；实有人员5人，其中行政4人、事业1人。单位管理的离退休人员8人。退休人员包含1名自收自支事业人员。在职事业编制人员为自收自支人员。

本年人员结构图



## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为88.32万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加2.58万元，增长3.01%，增长的主要原因是：本年度2月调出人员1名，9月新增人员2名（从2023年7月执行），11月新增人员1名，人员及公用经费相应增加。

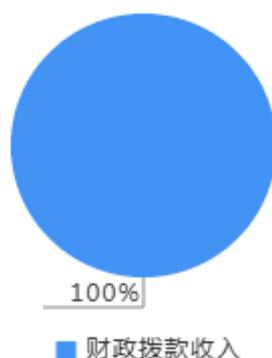
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



### 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计88.32万元，其中：财政拨款收入88.32万元，占100%。

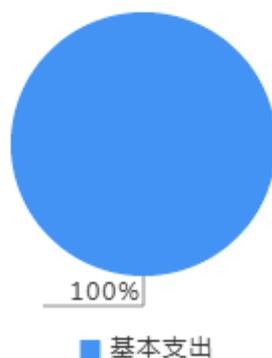
收入结构图



### 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计88.32万元，其中：基本支出88.32万元，占100%。

支出结构图



### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为88.32万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加2.58万元，增长3.01%，增长的主要原因是：本年度2月调出人员1名，9月新增人员2名（从2023年7月执行），11月新增人员1名，人员及公用经费相应增加。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



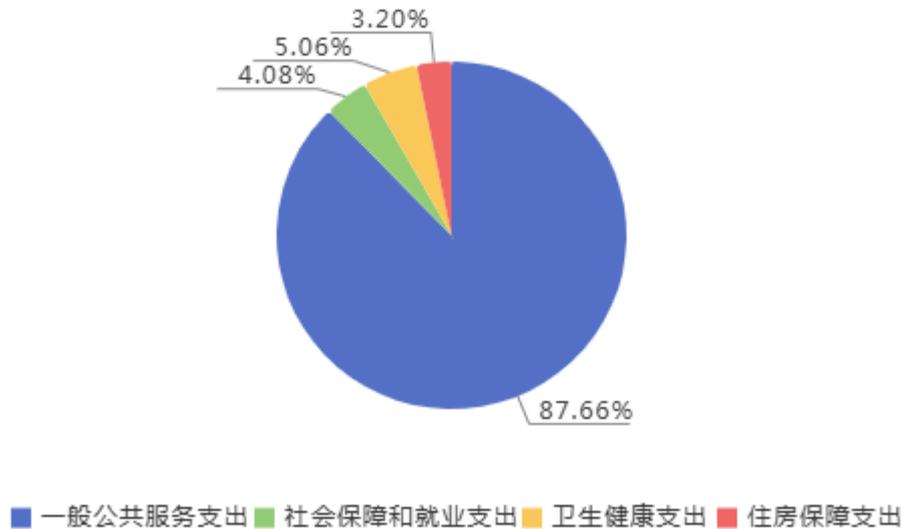
## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算44.08万元，支出决算88.32万元，完成年初预算的200.36%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加2.58万元，增长3.01%，增长的主要原因是：本年度2月调出人员1名，9月新增人员2名（从2023年7月执行），11月新增人员1名，人员及公用经费相应增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）群众团体事务（款）行政运行（项）。年初预算31.72万元，支出决算77.42万元，完成年初预算的244.07%，决算数大于年初预算数的主要原因是：本年度2月调出人员1名，9月新增人员2名（从2023年7月执行），11月新增人员1名，人员及公用经费相应增加。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算3.95万元，支出决算3.60万元，完成年初预算的91.14%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度调出人员与后来调入人员之间有时间差，养老保险支出相应减少。

3. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算1.30万元，支出决算1.28万元，完成年初预算的98.46%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度调出人员与后来调入人员之间有时间差，医疗保险经费相应减少。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗

补助（项）。年初预算3.58万元，支出决算3.18万元，完成年初预算的88.83%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度调出人员与后来调入人员之间有时间差，公务员医疗补助相应减少。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算3.52万元，支出决算2.83万元，完成年初预算的80.40%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度调出人员与后来调入人员之间有时间差，住房公积金经费相应减少。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出88.32万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费83.08万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费5.23万元，主要包括：办公费、邮电费、工会经费、其他交通费用。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费支出决算情况说明

本部门2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明

2024年度财政拨款安排培训费预算0.1万元，支出决算0万元，决算数较预算数减少0.1万元，主要原因是：本年度缩减培训计划。决算数与上年相比持平。主要用于：开展业务培训。

### （三）会议费支出情况说明

本部门2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算1.65万元，支出决算5.23万元，完成预算的316.97%，新增支出的主要原因是：新增人员发放2023

年7月至2024年12月车补，补发经费导致支出决算增加。支出决算比上年增加0.18万元，增长的主要原因是：新调入人员，公用经费相应增加。

## 十一、政府采购支出情况说明

本部门2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2024年度本部门按预算绩效管理要求开展整体支出绩效自评，在绩效目标设定与管理、预算执行与监控、绩效评价及结果应用（含预算优化、管理改进、信息公开）等方面取得成效，也明确了不足，未来将持续完善以提升预算绩效管理水平。

本部门2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

本部门2024年度无主管专项资金。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

### （二）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分100分，全年预算数88.32万元，全年执行数88.32万元，预算执行率为100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：实现“目标全

达成、资金全合规、效益全落地”，绩效目标设定紧扣部门年度任务。发现的问题及原因：部分项目绩效指标虽可衡量，但对长期效益的量化维度不够完善。下一步改进措施：完善绩效指标体系，在后续预算编制中，增加对项目长期效益的量化指标设计，结合工作实际细化影响评估维度，确保目标设定更全面。

## 部门整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			西安市莲湖区总工会									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
年度主要任务完成情况	任务1	行政人员运行经费	完成	83.08	83.08	0	83.08	83.08	0	—	100%	—
	任务2	机关运行公用经费	完成	5.23	5.23	0	5.23	5.23	0	—	100%	—
	金额合计			88.31	88.31	0	88.31	88.31	0	10	100%	10
	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况					
年度总体目标完成情况	目标1: 稳定人员队伍, 提升行政人员专业能力与履职效率; 目标2: 保障部门机关正常运转所需的办公等公用经费支出, 优化机关运行保障体系, 降低行政运行成本, 提升机关办公效率与运转流畅度。						目标1完成情况: 完成 目标2完成情况: 完成					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标(50分)	数量指标	行政人员年度薪酬足额发放, 发放人次覆盖全部人次; 公用经费使用人次覆盖全部人次。			≥2人; ≥2人	4人; 4人	10	10			
		质量指标	薪酬发放合规率 100%, 无违规发放、延迟发放情况; 公用经费使用合规率达100%。			100%; 100%	100%; 100%	10	10			
		时效指标	薪酬按每月准时发放率100%, 全年无逾期; 设备及耗材需求响应时间不超过3个工作日, 保障行政工作连续开展。			100%; 3日	100%; 3日	10	10			
		成本指标	年度各项经费预算 83.08万元, 预算执行率控制在 95%-105% 之间, 经费使用无超范围、超标准支出。			100%; 100%	100%; 100%	20	20			
	效益指标(30分)	经济效益指标	无			无	无	0	0			
		社会效益指标	行政人员履职效率≥90%; 机关运行效率≥90%			100%; 100%	100%; 100%	15	15			
		生态效益指标	无			无	无	0	0			
		可持续影响指标	稳定行政人员队伍, 年度人员流失率控制在5%以内; 推动机关“绿色办公”体系建设完成率≥90%			100%; 100%	100%; 100%	15	15			
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	行政人员对薪酬福利合理性等综合满意度达90%以上; 部门内部工作人员对办公耗材供应及时性、设备运行稳定性、后勤服务质量的综合满意度达95%以上。			100%; 100%	100%; 100%	10	10			
总分										100	100	

### （三）项目绩效自评结果。

本部门2024年度无项目支出，无需开展绩效自评工作。

### （四）专项资金绩效自评结果。

本部门无主管专项资金。

### （五）部门重点评价项目绩效评价结果。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

### （六）财政重点评价项目绩效评价结果。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

## 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 西安市莲湖区总工会（汇总）部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况，其中还包含了代管的0家单位收支情况。

4. 本单位决算数据不包含自收自支事业编制人员相关经费。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87342509。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

# 收入支出决算总表

公开01表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数	项目 栏次	行次	决算数
		1			2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	88.32	一、一般公共服务支出	31	77.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	3.60
	9		九、卫生健康支出	39	4.47
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	2.83
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	88.32	<b>本年支出合计</b>	57	88.32
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
<b>总计</b>	30	88.32	<b>总计</b>	60	88.32

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开02表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	88.32	88.32					
201	一般公共服务支出	77.42	77.42					
20129	群众团体事务	77.42	77.42					
2012901	行政运行	77.42	77.42					
208	社会保障和就业支出	3.60	3.60					
20805	行政事业单位养老支出	3.60	3.60					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.60	3.60					
210	卫生健康支出	4.47	4.47					
21011	行政事业单位医疗	4.47	4.47					
2101101	行政单位医疗	1.28	1.28					
2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18					
221	住房保障支出	2.83	2.83					
22102	住房改革支出	2.83	2.83					
2210201	住房公积金	2.83	2.83					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	88.32	88.32				
201	一般公共服务支出	77.42	77.42				
20129	群众团体事务	77.42	77.42				
2012901	行政运行	77.42	77.42				
208	社会保障和就业支出	3.60	3.60				
20805	行政事业单位养老支出	3.60	3.60				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.60	3.60				
210	卫生健康支出	4.47	4.47				
21011	行政事业单位医疗	4.47	4.47				
2101101	行政单位医疗	1.28	1.28				
2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18				
221	住房保障支出	2.83	2.83				
22102	住房改革支出	2.83	2.83				
2210201	住房公积金	2.83	2.83				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	88.32	一、一般公共服务支出	33	77.42	77.42		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	3.60	3.60		
	9		九、卫生健康支出	41	4.47	4.47		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	2.83	2.83		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	<b>27</b>	<b>88.32</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>59</b>	<b>88.32</b>	<b>88.32</b>		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>合计</b>	<b>32</b>	<b>88.32</b>	<b>合计</b>	<b>64</b>	<b>88.32</b>	<b>88.32</b>		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	88.32	88.32	
201	一般公共服务支出	77.42	77.42	
20129	群众团体事务	77.42	77.42	
2012901	行政运行	77.42	77.42	
208	社会保障和就业支出	3.60	3.60	
20805	行政事业单位养老支出	3.60	3.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	3.60	3.60	
210	卫生健康支出	4.47	4.47	
21011	行政事业单位医疗	4.47	4.47	
2101101	行政单位医疗	1.28	1.28	
2101103	公务员医疗补助	3.18	3.18	
221	住房保障支出	2.83	2.83	
22102	住房改革支出	2.83	2.83	
2210201	住房公积金	2.83	2.83	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	83.08	302	商品和服务支出	5.23	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	15.48	30201	办公费	0.10	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	11.25	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	44.46	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	3.60	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.98	30207	邮电费	0.30	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.28	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	3.18	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	2.83	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.02	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	0.17	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.66	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		83.08	公用经费合计					5.23

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：西安市莲湖区总工会（汇总）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								0.10
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 预算绩效：政府部门或单位在安排、使用财政预算资金时，以“花钱要有效”为核心，通过明确目标、监控执行、评价结果、优化应用等全流程管理，确保预算资金不仅合规使用，更能高效达成预期工作目标、产生实际效益的管理模式。